



PARECER DE JULGAMENTO DAS PROPOSTA DE TRABALHO

CHAMAMENTO PÚBLICO – SMS Nº 015/2020

OBJETO: SELEÇÃO PÚBLICA DESTINADA À ESCOLHA DE ENTIDADE DE DIREITO PRIVADO, SEM FINS LUCRATIVOS, QUALIFICADA COMO ORGANIZAÇÃO SOCIAL NA ÁREA DE SAÚDE, PARA CELEBRAR CONTRATO DE GESTÃO VISANDO A TRANSFERÊNCIA DE ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO, GESTÃO, OPERACIONALIZAÇÃO E EXECUÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE DA UNIDADE DE **PRONTO ATENDIMENTO BROTAS**, SEUS BENS PATRIMONIAIS NA FORMA ESTABELECIDADA NESTE EDITAL E SEUS ANEXOS.

PREÂMBULO

Inicialmente, a Comissão Especial de Chamamento Público adotou como metodologia de análise e Julgamento da Proposta de Trabalho os seguintes critérios previstos no Edital: o credenciamento; as condições de participação; apresentação dos documentos exigidos no Envelope “A”; as propostas orçamentárias; a capacidade técnica da proponente (atestados); a capacidade gerencial da organização; o cálculo da nota final e, finalmente, a conclusão do julgamento.

Após colhidas as manifestações decorrentes das análises das propostas, a Comissão debruçou-se em face das verificações dos documentos, apresentando os seguintes fundamentos à decisão:

1. DA ANÁLISE DOCUMENTAL – JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

1.1 DO CREDENCIAMENTO

Realizada análise dos documentos oferecidos pelas proponentes, INSTITUTO SAÚDE E CIDADANIA – ISAC, INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGIA E SAÚDE – INTS, INSTITUTO 2 DE JULHO – PROJETOS, PESQUISAS E INTERVENÇÕES PARA O DESENVOLVIMENTO HUMANO e ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO À MATERNIDADE E À INFANCIA DE UBAÍRA – S3 ESTRATÉGIAS E SOLUÇÕES EM SAÚDE a Comissão verificou que todas apresentaram, regularmente, pessoa física designada a fazer a representação da entidade proponente, em atendimento ao item 5.1, III, da Seção B do Edital.

1.2 DA ANÁLISE DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

Seguindo a ordem de trabalho anunciada no preâmbulo, a Comissão passou à análise dos requisitos à participação e, de logo, certificou que todas as entidades epigrafadas preencheram às exigências de participação, conforme previsão do *item 5 da Seção A do Edital*.

No que respeita ao atendimento do *item 5.1, da Seção A do Edital*, verificamos adimplemento amplo da exigência de edital, sendo, portanto, a maioria das interessadas, admitidas a participar desta seleção, dado que já estavam devidamente qualificadas ou em processo de qualificação, segundo estabelecido na Lei Municipal de nº 8.631/2014 e conforme Decreto Municipal nº 28.232/2016 (alterado pelo Decreto



nº 32.202/2020), tendo ainda demonstrado que a natureza dos seus objetivos estejam relacionados ao objeto deste Edital de Chamamento Público.

Verificamos ainda o atendimento do *item 5.3 da Seção A do Edital*, vez que todas as Entidades apresentaram a Manifestação de Interesse em firmar Contrato de Gestão com a Secretaria Municipal da Saúde de Salvador com exceção do INSTITUTO 2 DE JULHO – PROJETOS, PESQUISAS E INTERVENÇÕES PARA O DESENVOLVIMENTO HUMANO.

Após realizar consulta ao “Cadastro de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS” do “Portal da Transparência do Governo Federal” e “Compras Salvador” para pesquisa da base de dados de empresas previamente penalizadas pela administração pública, não constatamos até a presente data nenhum impedimento ante as participantes, certificando cumprimento do *item 6, Seção A do Edital – condições impeditivas de participação*.

1.3 DA ANÁLISE DOS DOCUMENTOS EXIGIDOS

Essa etapa caracteriza-se pela verificação de conformidade dos documentos apresentados, especificamente se presentes no rol exigido no edital para classificação, sem, contudo, análise de mérito destes. Portanto, após análise preliminar, identificamos que todas as entidades lograram êxito na apresentação.

Ultrapassada esta etapa, esta Comissão debruçou em análise à documentação das demais Entidades participantes.

1.4 DAS PROPOSTAS ORÇAMENTÁRIAS

Ato sequente, a Comissão, seguindo as premissas de julgamento estabelecidas no edital, reapresentadas no preâmbulo do presente *decisum*, passou à verificação de conformidade das propostas orçamentárias, na forma do *item 2 da Seção C do Edital*.

Inicialmente, por cautela, realizamos consulta ao SISCEBAS, no portal do Governo Federal, para verificar se as Entidades Proponentes possuem o Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social – CEBAS – Lei Federal nº 12.101/2009, certificado este que anuncia a isenção de tributos, quais sejam, entre outros, INSS PATRONAL, SESI/SESC, SENAI/SENAC, INCRA, SEBRAE, Salário Educação, RAT/FAP.

Constatamos que as Entidades portadoras do CEBAS são: INSTITUTO SAÚDE E CIDADANIA – ISAC, INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGIA E SAÚDE – INTS e ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO À MATERNIDADE E À INFANCIA DE UBAÍRA – S3 ESTRATÉGIAS E SOLUÇÕES EM SAÚDE.

A *contrario sensu* não identificamos possuir tal certificação (CEBAS) as Organizações Sociais: INSTITUTO 2 DE JULHO – PROJETOS, PESQUISAS E INTERVENÇÕES PARA O DESENVOLVIMENTO HUMANO.



1.4.1 DO SANEAMENTO

Ademais, em homenagem ao princípio da legalidade, isonomia, ampla competitividade, contraditório e o da ampla defesa, razoabilidade e proporcionalidade, realizamos o ato de convocação para **saneamento**, conforme publicação no DOM de 17/03/2022 e 13/04/2022, as Organizações Sociais citadas, visando proceder com a devida correção quanto aos erros sanáveis apresentados.

Registramos que após o primeiro o ato convocatório, ainda restaram dúvidas passíveis de saneamento, motivo este que foi oportunizado a todas as Entidades o atendimento das dúvidas e recomendações desta Comissão.

Na última convocação para saneamento das propostas apresentadas, houve retorno das Entidades ISAC, APMIU-S3 e INTS.

Em que pese ao ato de convocação para saneamento no DOM de 17/03/2022 e 13/04/2022 verificou-se que a Organização Social I2J, embora tenham sido convocada, não se manifestou em momento algum, o que nos leva a entender, total desinteresse da Entidade na continuidade de participação no certame. Assim, não nos resta alternativa, senão declarar desclassificada a mesma pela inobservância do ato de Convocação desta Comissão em sede de saneamento. Ora, não se deve ainda admitir, a promoção de um prazo estendido, *ad eternum* para oportunizar o saneamento ao livre arbítrio dos participantes. Nestes termos, a Comissão decidiu pela desclassificação da Entidade por descumprir o item 5.2, III, Seção B do Edital, na forma deste Parecer.

INSTITUTO 2 DE JULHO – PROJETOS, PESQUISAS E INTERVENÇÕES PARA O DESENVOLVIMENTO HUMANO

da análise da apresentação da sua Proposta Orçamentária, verificou-se que a Entidade: i. não observou os apontamentos realizados pela Comissão, no que concerne a demonstração da sua viabilidade dos custos previstos compatíveis com a execução do objeto do contrato para as rubricas: B.9, B.10, C.5, C.11, C.12 e C.13; ii. Ausência de previsão de custos com Serviço de Manutenção corretiva e preventiva de equipamentos médico-hospitais/administrativos (C.1); iii. inclusão de quadro de médicos plantonistas de turnos por 12h, com o valor total de R\$ 345.000,00 e sem evidenciar/prever na proposta orçamentária; iv. salário base da categoria Farmacêutico em desacordo com a legislação vigente, conforme acesso ao piso salarial do SINDIFARMA <<https://sindifarma.org.br/relacao-de-salarios-de-farmaceticos-para-os-anos-de-2020-2021>>, no valor de R\$ 4.543,00; v. previsão de 20% do adicional de insalubridade sobre o salário mínimo para a categoria Farmacêutico o que diverge da legislação (20% sobre o salário base). vi. ausência de previsão de adicional noturno para a categoria Auxiliar de Farmácia, Enfermeiro; vii. ausência de previsão de gratificação normativa legal (setor fechado) para as categorias (Enfermeiro e Técnico de Enfermagem) que atuam na URGÊNCIA E EMERGÊNCIA da rede Municipal e referentes à Responsabilidade técnica dos profissionais para as categorias que se aplicam; viii. previsão de mesmo salário base para cargas horárias diferentes (40 e 44 horas) para a categoria profissional Enfermeiro; ix. previsão de carga horária da categoria Enfermeiro divergente com o previsto no edital (36 horas), bem como o salário base de acordo o praticado no mercado; x. previsão de adicional noturno para as



categorias Enfermeiro SCISS, Cirurgião Dentista, Auxiliar de Saúde Bucal, Auxiliar de Regulação e Médico Horizontal; xi. inclusão do percentual de encargos sociais e trabalhistas para o item C.4 divergente do exigido em Edital e na legislação vigente. Nestes termos, a Comissão decidiu pela desclassificação da Entidade por descumprir o item 4.4.3, Seção B c/c item 2 da Seção C do Edital, na forma deste Parecer.

Formuladas as explicações, decorrentes do presente saneamento e os anteriores realizados, objeto dos pareceres exarados pela Comissão, que fazem parte dos autos do processo, formulada nova análise das propostas, cotejando-as com as explicações e correções apresentadas, restou classificadas as Organizações: INSTITUTO SAÚDE E CIDADANIA – ISAC, ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO A MATERNIDADE E INFÂNCIA UBAÍRA – S3 ESTRATÉGIAS E SOLUÇÕES EM SAÚDE e INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGIA E SAÚDE – INTS.

Outrossim, malgrado tratar-se de análise e julgamento das propostas à consecução das atividades de Gestão, Operacionalização e Execução das ações e serviços de saúde, a Administração Pública, com força no princípio da autotutela, tem o poder/dever de reavaliação de conformidade dos atos a qualquer tempo, notadamente quanto aos itens, serviços, materiais, encargos, rateios e outros, inseridos nas planilhas, suas aplicabilidades reais, aderência à finalidade pública e a probidade administrativa, fiel ao primado da Verdade Real.

Ressaltando, sobretudo, que as Organizações Sociais deverão cumprir todas as obrigações trabalhistas e tributárias, dentre outras, na forma da legislação em vigor, caso venham a firmar contrato com esta Administração Pública.

A Proposta de Trabalho foi analisada e julgada, sendo a nota publicada através do Resultado de Julgamento no Diário Oficial do Município – DOM, após cumprimento dos requisitos da fase de saneamento.

1.5 DA CAPACIDADE TÉCNICA

Assim, continuando o julgado, a Comissão Especial de Chamamento Público inicia a análise das Propostas de Trabalho, considerando o conteúdo relativo às Propostas Técnicas.

A avaliação da Proposta Técnica consistiu na observação dos critérios estabelecidos na *SEÇÃO D*, considerando a combinação da capacidade técnica por atestados (NCT) e capacidade gerencial (NCG) da entidade proponente.

Para composição da Nota de Capacidade Técnica (NCT), foram reconhecidos os atestados de unidades que estejam ou estiveram sob a gestão da proponente, além das cópias dos contratos de gestão e do registro no Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde/CNES. A Comissão utilizou como metodologia de análise os atestados por experiência em gestão das Unidades de Saúde, conforme a experiência da entidade em termos de tempo e complexidade da atividade, de acordo com o *item 2 da SEÇÃO D do Edital*: Unidade Hospitalar, Unidade Pronto Atendimento – UPA 24h Porte III, Unidade



Pronto Atendimento – UPA 24h Porte II, Unidade Pronto Atendimento – UPA 24h Porte I e Unidade Pronto Atendimento - PA.

A análise da admissibilidade dos atestados deu-se de acordo com o disposto no *item 2 Seção D - Metodologia e Critérios para Análise e Julgamento das Propostas de Trabalho*, com as devidas memórias que acompanham o presente julgamento.

Para composição da Nota de Capacidade Gerencial (NCG) a comissão analisou a proposta técnica elaborada pelas proponentes seguindo as instruções da *Seção C – Modelo para a Proposta de Trabalho* e pontuado conforme indicado no Quadro de Pontuação NCG estabelecida no *item 3 da Seção D do Edital*.

A Proposta de Trabalho foi analisada e julgada, sendo a nota publicada através do Resultado de Julgamento no Diário Oficial do Município – DOM, após cumprimento dos requisitos da fase de saneamento.

1.5.1 DA NOTA DE CAPACIDADE TÉCNICA (NCT)

INSTITUTO SAÚDE E CIDADANIA – ISAC

O INSTITUTO SAÚDE E CIDADANIA – ISAC apresentou no Envelope A, como pré-requisito de cumprimento do item 4.4.1 do Edital, a referida documentação listada abaixo:

1. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria de Saúde do Estado de Alagoas pela gestão e operacionalização do Hospital Geral Professor Ib Gatto Falcão, Contrato nº 517/2018 (prazo de vigência de 12 meses até 60 meses assinado em julho de 2018), desde 01/08/2018, datado de 30/08/2018.
2. Atestado de Capacidade Técnica Operacional emitido pela Prefeitura Municipal de Maceió/AL pela gestão e operacionalização dos serviços de saúde da UPA Trapiche da Barra – Porte III, Contrato nº 0294/2015 (vigência de 60 meses assinado em 10/06/2015), desde julho/2015, datado de 26/05/2017.
3. Atestado de Capacidade Técnica Operacional emitido pela Prefeitura Municipal de Maceió/AL pela gestão e operacionalização dos serviços de saúde da UPA Benedito Bentes – Porte III, Contrato nº 0101/2016 (vigência de 60 meses assinado em 18/04/2016), desde maio/2016, datado de 26/05/2017.
4. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria Municipal da Saúde da Prefeitura de Marechal Deodoro/AL pelos serviços de operacionalização e execução das ações e serviços de saúde da Unidade de Pronto Atendimento – UPA Irmã Dulce, datado de 22/07/2020. (apresenta o contrato de gestão nº 001/2019 com vigência de 60 meses assinado em 10/12/2019).
5. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Prefeitura Municipal de Jacobina/BA pela gestão, organização e execução das ações e serviços de saúde no Hospital Municipal Antônio Teixeira



- Sobrinho, contrato nº 527/2014 (prazo de vigência de 01 ano assinado em 13/10/2014), datado de 09/01/2015.
6. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria Municipal da Saúde da Prefeitura de Araguaína/TO pela realização de exames de imagens com foco no SUS e suporte multidisciplinar para os usuários do Município de Araguaína, na filial ISAC ARAGUAÍNA CLÍNICA DE ESPECIALIDADES E PRONTO ATENDIMENTO (Hospital Day Clinic), datado de 28/02/2020.
 7. Atestado de Capacidade Técnica emitido pelo Hospital São Lucas de Araguaína LTDA, município de Araguaína/TO, pela prestação de serviço de gestão de Unidade Hospitalar prestadora de serviços em Urgência e Emergência, período de janeiro de 2014 a julho de 2015, datado de 20/04/2016.
 8. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria Municipal da Saúde da Prefeitura de Araguaína/TO pela gestão e operacionalização da Unidade de Pronto Atendimento - UPA 24h Anatólio Dias Carneiro – Porte II, Contrato Emergencial nº 22/2018, desde 23/04/2018, datado de 01/08/2018.
 9. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria Municipal da Saúde da Prefeitura de Araguaína/TO pela gestão e operacionalização do Hospital Municipal de Araguaína Dr. Eduardo Medrado, Contrato de Gestão Emergencial nº 22/2018 (prazo de vigência de 06 meses assinado em 16/04/2018), datado em 04/01/2019.
 10. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria Municipal da Saúde da Prefeitura de Araguaína/TO pela gestão do Ambulatório de Especialidades Clínicas do Município de Araguaína, desde 23/04/2018, datado de 01/08/2018.
 11. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria Municipal da Saúde da Prefeitura de Araguaína/TO pela gestão e operacionalização de enfrentamento da COVID-19 que engloba a adequação e organização do fluxo da UPA Anatólio Dias Carneiro e implantação e operacionalização completa do Hospital Municipal de Campanha (HMC), Termo de Colaboração 002/2020, celebrado em 24/04/2020 e término previsto para 21/10/2020, não datado.
 12. Atestado de Capacidade Técnica Operacional emitido pela Secretaria Municipal da Saúde da Prefeitura de Ananindeua/PA pela realização da operacionalização, gerenciamento e execução das ações e serviços de saúde da Unidade de Pronto Atendimento - UPA 24h Dom Helder Câmara (Cidade Nova), desde novembro de 2018, por força do Termo de Colaboração nº 01/2018, com prazo de 60 meses assinado em 31/10/2018, datado de 11/12/2019.
 13. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria Municipal da Saúde da Prefeitura de Ananindeua/PA pela gestão e operacionalização da Unidade de Pronto Atendimento - UPA 24h Dom Helder Câmara – Porte III, Termo de Colaboração nº 01/2018, desde 01/11/2018, datado de 05/12/2019.



PREFEITURA MUNICIPAL DO SALVADOR
Secretaria Municipal da Saúde
Comissão Especial de Chamamento Público

Quanto aos Certificados e documentos apresentados em nome de Cynthia Rosa Santos, José Maria Sinimbu de Lima Filho, embora comprovem experiência profissional de Pessoa Física, não são considerados como critérios de pontuação, uma vez que o instrumento convocatório prevê comprovação de experiência gerencial da Pessoa Jurídica, conforme o item 2 da Seção D do Edital.

ITEM DO EDITAL	Atende	Não atende	Justificativa
1. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria de Saúde do Estado de Alagoas pela gestão e operacionalização do <u>Hospital Geral Professor Ib Gatto Falcão</u> , Contrato nº 517/2018 (prazo de vigência de 12 meses até 60 meses assinado em julho de 2018), desde 01/08/2018, datado de 30/08/2018.	x		
2. Atestado de Capacidade Técnica Operacional emitido pela Prefeitura Municipal de Maceió/AL pela gestão e operacionalização dos serviços de saúde da <u>UPA Trapiche da Barra – Porte III</u> , Contrato nº 0294/2015 (vigência de 60 meses assinado em 10/06/2015), desde julho/2015, datado de 26/05/2017.	x		
3. Atestado de Capacidade Técnica Operacional emitido pela Prefeitura Municipal de Maceió/AL pela gestão e operacionalização dos serviços de saúde da <u>UPA Benedito Bentes – Porte III</u> , Contrato nº 0101/2016 (vigência de 60 meses assinado em 18/04/2016), desde maio/2016, datado de 26/05/2017.	x		
4. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria Municipal da Saúde da Prefeitura de Marechal Deodoro/AL pelos serviços de operacionalização e execução das ações e serviços de saúde da <u>Unidade de Pronto Atendimento – UPA Irmã Dulce</u> , datado de 22/07/2020. (apresenta o contrato de gestão nº 001/2019 com vigência de 60 meses assinado em 10/12/2019).		x	Por descumprir o item 2, Seção D do Edital, INDICADORES DA CAPACIDADE TÉCNICA (NCT). Atestado com menos de um ano
5. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Prefeitura Municipal de Jacobina/BA pela gestão, organização e execução das ações e serviços de saúde no <u>Hospital Municipal Antônio Teixeira Sobrinho</u> , contrato nº 527/2014 (prazo de vigência de 01 ano assinado em 13/10/2014), datado de 09/01/2015.		x	Por descumprir o item 2, Seção D do Edital, INDICADORES DA CAPACIDADE TÉCNICA (NCT). Atestado com menos de um ano
6. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria Municipal da Saúde da Prefeitura de Araguaína/TO pela realização de exames de imagens com foco no SUS e suporte multidisciplinar para os usuários do Município de Araguaína, na filial ISAC ARAGUAÍNA CLÍNICA DE ESPECIALIDADES E PRONTO ATENDIMENTO (Hospital Day Clinic), datado de 28/02/2020.		x	Atestado incompatível com o objeto: prestação de serviços e mão de obra especializada
7. Atestado de Capacidade Técnica emitido pelo Hospital São Lucas de Araguaína LTDA, município de Araguaína/TO, pela prestação de serviço de gestão de Unidade Hospitalar prestadora de serviços em Urgência e Emergência, período de janeiro de 2014 a julho de 2015, datado de 20/04/2016.		x	Atestado incompatível com o objeto: gestão de mão de obra especializada
8. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria Municipal da Saúde da Prefeitura de Araguaína/TO pela gestão e operacionalização da <u>Unidade de Pronto Atendimento - UPA 24h Anatólio Dias Carneiro – Porte II</u> , Contrato Emergencial nº 22/2018, desde 23/04/2018, datado de 01/08/2018.		x	Por descumprir o item 2, Seção D do Edital, INDICADORES DA CAPACIDADE TÉCNICA (NCT). Atestado com menos de um ano
9. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria Municipal da Saúde da Prefeitura de Araguaína/TO pela gestão e operacionalização do <u>Hospital Municipal de Araguaína Dr. Eduardo Medrado</u> , Contrato de Gestão Emergencial nº 22/2018 (prazo de vigência de 06 meses assinado em 16/04/2018), datado em 04/01/2019.	x		
10. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria Municipal da Saúde da Prefeitura de Araguaína/TO pela gestão do <u>Ambulatório de Especialidades Clínicas do Município de Araguaína</u> , desde 23/04/2018, datado de 01/08/2018.		x	Por descumprir o item 2, Seção D do Edital, INDICADORES DA CAPACIDADE TÉCNICA (NCT). Tipologia de unidade não prevista
11. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria Municipal da Saúde da Prefeitura de Araguaína/TO pela gestão e operacionalização de enfrentamento da COVID-19 que engloba a adequação e organização do fluxo da UPA Anatólio Dias Carneiro e implantação e operacionalização completa do <u>Hospital Municipal de Campanha (HMC)</u> , Termo de Colaboração 002/2020, celebrado em 24/04/2020 e término previsto para 21/10/2020, não datado.		x	Por descumprir o item 2, Seção D do Edital, INDICADORES DA CAPACIDADE TÉCNICA (NCT). Atestado com menos de um ano
12. Atestado de Capacidade Técnica Operacional emitido pela Secretaria Municipal da Saúde da Prefeitura de Ananindeua/PA pela realização da operacionalização, gerenciamento e execução das ações e serviços de saúde da <u>Unidade de Pronto Atendimento - UPA 24h Dom Helder Câmara (Cidade Nova)</u> , desde novembro de 2018, por força do Termo de Colaboração nº 01/2018, com prazo de 60 meses assinado em 31/10/2018, datado de 11/12/2019.	x		
13. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria Municipal da Saúde da Prefeitura de Ananindeua/PA pela gestão e operacionalização da <u>Unidade de Pronto Atendimento - UPA 24h Dom Helder Câmara – Porte III</u> , Termo de Colaboração nº 01/2018, desde 01/11/2018, datado de 05/12/2019.		x	Mesmo objeto do item 12



Indicadores da Capacidade Técnica (NCT)

Atestado de Capacidade Técnica	Tipo	Tempo de experiência (em meses)	Fator	Peso	Pontos (FatorxPeso)
1. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria de Saúde do Estado de Alagoas pela gestão e operacionalização do <u>Hospital Geral Professor Ib Gatto Falcão</u> , Contrato nº 517/2018 (prazo de vigência de 12 meses até 60 meses assinado em julho de 2018), desde 01/08/2018, datado de 30/08/2018.	Hospital	12	2	1	2
2. Atestado de Capacidade Técnica Operacional emitido pela Prefeitura Municipal de Maceió/AL pela gestão e operacionalização dos serviços de saúde da <u>UPA Trapiche da Barra – Porte III</u> , Contrato nº 0294/2015 (vigência de 60 meses assinado em 10/06/2015), desde julho/2015, datado de 26/05/2017.	UPA 24h Porte III	22	2	1	2
3. Atestado de Capacidade Técnica Operacional emitido pela Prefeitura Municipal de Maceió/AL pela gestão e operacionalização dos serviços de saúde da <u>UPA Benedito Bentes – Porte III</u> , Contrato nº 0101/2016 (vigência de 60 meses assinado em 18/04/2016), desde maio/2016, datado de 26/05/2017.	UPA 24h Porte III	12	2	1	2
9. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria Municipal da Saúde da Prefeitura de Araguaína/TO pela gestão e operacionalização do <u>Hospital Municipal de Araguaína Dr. Eduardo Medrado</u> , Contrato de Gestão Emergencial nº 22/2018 (prazo de vigência de 06 meses assinado em 16/04/2018), datado em 04/01/2019.	Hospital	22	2	1	2
12. Atestado de Capacidade Técnica Operacional emitido pela Secretaria Municipal da Saúde da Prefeitura de Ananindeua/PA pela realização da operacionalização, gerenciamento e execução das ações e serviços de saúde da <u>Unidade de Pronto Atendimento - UPA 24h Dom Helder Câmara (Cidade Nova)</u> , desde novembro de 2018, por força do Termo de Colaboração nº 01/2018, com prazo de 60 meses assinado em 31/10/2018, datado de 11/12/2019.	UPA 24h Porte III	12	2	1	2
TOTAL NCT					10,00

INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGIA E SAÚDE – INTS

O INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGIA E SAÚDE - INTS apresentou no Envelope A, como pré-requisito de cumprimento do item 4.4.1 do Edital, a referida documentação listada abaixo:

1. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura de São Paulo pelo gerenciamento e execução de ações e serviços de saúde em Unidades de Saúde da rede assistencial da supervisão técnica de saúde (STS) Santo Amaro/Cidade Adhemar, vigência a partir de 01/10/2020, datado de 01/04/2021. Apresentou Contrato de gestão emergencial nº 024/2020. Unidades de Urgência e Emergência (UPA 24h Santo Amaro Dr. José Sylvio de Camargo e UPA 24h Pedreira Dr. Cesar Antunes da Rocha).
2. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura de São Paulo pela prestação de serviços especializados na implementação, gestão, monitoramento e avaliação de 163 leitos do Hospital Municipal de Guarapiranga, Contrato de Gestão nº 001/2020, vigência de 01/04/2020 até 31/03/2025, datado de 13/10/2020.



3. Atestado de Capacidade e Qualificação Técnica emitido pela Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura de Bertioga/SP pelo gerenciamento, operacionalização e execução das ações assistenciais e dos serviços de saúde do Hospital Municipal de Bertioga e Pronto Atendimento, Serviço de Apoio e Diagnóstico e Terapêutico (SADT) e Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), Contrato de Gestão nº 01/2019-SS, desde 01/05/2019 até a presente data, datado de 24/11/2020.
4. Atestado de Capacidade e Qualificação Técnica emitido pelo CRESAMU – Consórcio Regional de Saúde de Serviço de Atendimento Móvel de Urgência da Regional do Município de Mogi das Cruzes/SP pela operacionalização das atividades na unidade de Serviço de Atendimento Móvel de Urgência – SAMU 192, Contrato de Gestão nº 01/2019 em 2019, desde 16/09/2019, datado de 19/03/2020. Apresentou Contrato de gestão com data de assinatura em 16/09/2019.
5. Atestado de Capacidade e Qualificação Técnica emitido pela Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura de Mogi das Cruzes/SP pela operacionalização, o gerenciamento e a execução dos serviços de saúde da Unidade de Pronto Atendimento UPA II 24 horas – DRA. Corasi Alves de Andrade, Contrato de Gestão nº 131, de 07/11/2019, datado de 19/03/2020.
6. Atestado de Capacidade e Qualificação Técnica emitido pela Secretaria da Saúde do Estado de Goiás pela gestão do Hospital de Campanha - Itumbiara/GO localizado nas dependências do Hospital e Maternidade São Marcos Contrato de gestão nº 018/2020, a partir de 18/05/2020, datado de 08/10/2020.
7. Atestado de Capacidade e Qualificação Técnica emitido pela Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura de Serra/ES pela prestação de serviços de gestão na Unidade de Pronto Atendimento da Serra – UPA Tipo III, Contrato nº 383/2012, de 18/12/2012 até a data de 05/08/2013, datado de 05/08/2013.
8. Atestado de Capacidade e Qualificação Técnica emitido pela Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura de Suzano/SP pela prestação de serviços de Atenção à Saúde nas áreas de Atenção Básica e Urgência e Emergência, Contrato de Gestão nº 008/2014 e seus aditivos, desde 01/02/2014 até 31/01/2020, datado de 01/02/2020.
9. Atestado de Capacidade e Qualificação Técnica emitido pela Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura de Suzano/SP pela gestão de Hospital de Campanha de Suzano, Contrato de gestão Emergencial nº 078/2020, no período de 17/04/2020 a 17/09/2020, datado de 08/10/2020.
10. Atestado de Capacidade e Qualificação Técnica emitido pela Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura de Barreiras/BA pela prestação de serviços de gestão, operacionalização e execução das ações e serviços de saúde para o Serviço de Atendimento de Urgência e Emergência – SAMU 192, desde 03/01/2013 até a presente data, datado de 16/03/2015.



PREFEITURA MUNICIPAL DO SALVADOR
Secretaria Municipal da Saúde
Comissão Especial de Chamamento Público

11. Atestado de Capacidade e Qualificação Técnica emitido pela Secretaria da Saúde do Estado de Goiás pela gestão do Hospital estadual de urgência de Goiânia Dr. Valdemiro da Cruz – HUGO, Contrato nº 036/2019, no período de 01/12/2019 até a presente data, datado de 08/10/2020.
12. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria da Saúde do Estado da Bahia/SESAB pela gestão da UPA – Unidade de Pronto Atendimento de Feira de Santana, Contrato de Gestão nº 052/2018, desde 01/09/2018 até a presente data e TA nº 032/2019 lavrado em março de 2019, com vigência até 31/08/2020; TA nº 122/2020, 01 de setembro de 2020 a 30 de agosto de 2023, datado de 23/02/2021.
13. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura de Salvador/BA pelos serviços de gerenciamento complementar e administração dos serviços de saúde na Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24 horas Brotas, porte III, Contrato nº 033/2016, desde 02/06/2016 até a presente data, datado de 03/11/2020.
14. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria da Saúde do Estado da Bahia/SESAB pela prestação de serviços médicos especializados de Anestesiologia, Neonatologia e Obstetrícia no Hospital Geral Roberto Santos, Maternidade Tsylla Balbino, Instituto de Perinatologia da Bahia e Maternidade Albert Sabin, Contrato nº 050/2016, desde 30/09/2016 até a presente data com final 28/05/2017, datado de 20/04/2017.
15. Atestado de Capacidade e Qualificação Técnica emitido pelo Hospital Geral do Estado – HGE / Secretaria da Saúde do Estado da Bahia / SESAB / FESBA pela prestação de serviços médicos especializados no Hospital Geral do Estado, Contrato de Gestão nº 034/2016, desde 06/09/2016 até a presente data, datado de 16/04/2018.
16. Contrato de Gestão Emergencial nº 051/2020 para a gestão e operacionalização e execução das ações de saúde do Hospital Espanhol.

ITEM DO EDITAL	Atende	Não atende	Justificativa
1. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura de São Paulo pelo gerenciamento e execução de ações e serviços de saúde em Unidades de Saúde da rede assistencial da supervisão técnica de saúde (STS) Santo Amaro/Cidade Adhemar, vigência a partir de 01/10/2020, datado de 01/04/2021. Apresentou Contrato de gestão emergencial nº 024/2020. Unidades de Urgência e Emergência (UPA 24h Santo Amaro Dr. José Sylvio de Camargo e UPA 24h Pedreira Dr. Cesar Antunes da Rocha)		x	Por descumprir o item 2, Seção D do Edital, INDICADORES DA CAPACIDADE TÉCNICA (NCT). Atestado com menos de um ano.
2. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura de São Paulo pela prestação de serviços especializados na implementação, gestão, monitoramento e avaliação de 163 leitos do Hospital Municipal de Guarapiranga, Contrato de Gestão nº 001/2020, vigência de 01/04/2020 até 31/03/2025, datado de 13/10/2020.		x	Por descumprir o item 2, Seção D do Edital, INDICADORES DA CAPACIDADE TÉCNICA (NCT). Atestado com menos de um ano.
3. Atestado de Capacidade e Qualificação Técnica emitido pela Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura de Bertioga/SP pelo gerenciamento, operacionalização e execução das ações assistenciais e dos serviços de saúde do Hospital Municipal de Bertioga e Pronto Atendimento, Serviço de Apoio e Diagnóstico e Terapêutico (SADT) e Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), Contrato de Gestão nº 01/2019-SS, desde 01/05/2019 até a presente data, datado de 24/11/2020.	x		
4. Atestado de Capacidade e Qualificação Técnica emitido pelo CRESAMU – Consórcio Regional de Saúde de Serviço de Atendimento Móvel de Urgência da		x	Atestado incompatível com o objeto: prestação de serviços



PREFEITURA MUNICIPAL DO SALVADOR
Secretaria Municipal da Saúde
Comissão Especial de Chamamento Público

Regional do Município de Mogi das Cruzes/SP pela operacionalização das atividades na unidade de Serviço de Atendimento Móvel de Urgência – SAMU 192, Contrato de Gestão nº 01/2019 em 2019, desde 16/09/2019, datado de 19/03/2020. Apresentou Contrato de gestão com data de assinatura em 16/09/2019.			médicos/gestão de mão de obra especializada; Por descumprir o item 2, Seção D do Edital, INDICADORES DA CAPACIDADE TÉCNICA (NCT). Atestado com menos de um ano.
5. Atestado de Capacidade e Qualificação Técnica emitido pela Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura de Mogi das Cruzes/SP pela operacionalização, o gerenciamento e a execução dos serviços de saúde da <u>Unidade de Pronto Atendimento UPA II 24 horas – DRA. Corasi Alves de Andrade</u> , Contrato de Gestão nº 131, de 07/11/2019, datado de 19/03/2020.		X	Por descumprir o item 2, Seção D do Edital, INDICADORES DA CAPACIDADE TÉCNICA (NCT). Atestado com menos de um ano
6. Atestado de Capacidade e Qualificação Técnica emitido pela Secretaria da Saúde do Estado de Goiás pela gestão do <u>Hospital de Campanha - Itumbiara/GO localizado nas dependências do Hospital e Maternidade São Marcos</u> Contrato de gestão nº 018/2020, a partir de 18/05/2020, datado de 08/10/2020.		X	Por descumprir o item 2, Seção D do Edital, INDICADORES DA CAPACIDADE TÉCNICA (NCT). Atestado com menos de um ano
7. Atestado de Capacidade e Qualificação Técnica emitido pela Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura de Serra/ES pela prestação de serviços de gestão na <u>Unidade de Pronto Atendimento da Serra – UPA Tipo III</u> , Contrato nº 383/2012, de 18/12/2012 até a data de 05/08/2013, datado de 05/08/2013.		X	Por descumprir o item 2, Seção D do Edital, INDICADORES DA CAPACIDADE TÉCNICA (NCT). Atestado com menos de um ano
8. Atestado de Capacidade e Qualificação Técnica emitido pela Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura de Suzano/SP pela prestação de serviços de Atenção à Saúde nas áreas de Atenção Básica e Urgência e Emergência, Contrato de Gestão nº 008/2014 e seus aditivos, desde 01/02/2014 até 31/01/2020, datado de 01/02/2020.		X	Atestado incompatível com o objeto
9. Atestado de Capacidade e Qualificação Técnica emitido pela Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura de Suzano/SP pela gestão de <u>Hospital de Campanha de Suzano</u> , Contrato de gestão Emergencial nº 078/2020, no período de 17/04/2020 a 17/09/2020, datado de 08/10/2020.		X	Por descumprir o item 2, Seção D do Edital, INDICADORES DA CAPACIDADE TÉCNICA (NCT). Atestado com menos de um ano
10. Atestado de Capacidade e Qualificação Técnica emitido pela Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura de Barreiras/BA pela prestação de serviços de gestão, operacionalização e execução das ações e serviços de saúde para o <u>Serviço de Atendimento de Urgência e Emergência – SAMU 192</u> , desde 03/01/2013 até a presente data, datado de 16/03/2015.		X	Atestado incompatível com o objeto
11. Atestado de Capacidade e Qualificação Técnica emitido pela Secretaria da Saúde do Estado de Goiás pela gestão do <u>Hospital estadual de urgência de Goiânia Dr. Valdemiro da Cruz – HUGO</u> , Contrato nº 036/2019, no período de 01/12/2019 até a presente data, datado de 08/10/2020.		X	Por descumprir o item 2, Seção D do Edital, INDICADORES DA CAPACIDADE TÉCNICA (NCT). Atestado com menos de um ano
12. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria da Saúde do Estado da Bahia/SESAB pela gestão da UPA – Unidade de Pronto Atendimento de Feira de Santana, Contrato de Gestão nº 052/2018, desde 01/09/2018 até a presente data e TA nº 032/2019 lavrado em março de 2019, com vigência até 31/08/2020; TA nº 122/2020, 01 de setembro de 2020 a 30 de agosto de 2023, datado de 23/02/2021.	X		
13. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura de Salvador/BA pelos serviços de gerenciamento complementar e administração dos serviços de saúde na <u>Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24 horas Brotas</u> , porte III, Contrato nº 033/2016, desde 02/06/2016 até a presente data, datado de 03/11/2020.	X		
14. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria da Saúde do Estado da Bahia/SESAB pela prestação de serviços médicos especializados de Anestesiologia, Neonatologia e Obstetrícia no <u>Hospital Geral Roberto Santos, Maternidade Tsylla Balbino, Instituto de Perinatologia da Bahia e Maternidade Albert Sabin</u> , Contrato nº 050/2016, desde 30/09/2016 até a presente data com data fatal 28/05/2017, datado de 20/04/2017.		X	Atestado incompatível com o objeto: prestação de serviços médicos/gestão de mão de obra especializada
15. Atestado de Capacidade e Qualificação Técnica emitido pelo Hospital Geral do Estado – HGE / Secretaria da Saúde do Estado da Bahia / SESAB / FESBA pela prestação de serviços médicos especializados no <u>Hospital Geral do Estado</u> , Contrato de Gestão nº 034/2016, desde 06/09/2016 até a presente data, datado de 16/04/2018.		X	Atestado incompatível com o objeto: prestação de serviços médicos/gestão de mão de obra especializada
16. Contrato de gestão emergencial nº 051/2020 para a gestão e operacionalização e execução das ações de saúde do <u>Hospital Espanhol</u> .		X	Ausência de apresentação de Atestado



Indicadores da Capacidade Técnica (NCT)

Atestado de Capacidade Técnica	Tipo	Tempo de experiência (em meses)	Fator	Peso	Pontos (FatorxPeso)
3. Atestado de Capacidade e Qualificação Técnica emitido pela Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura de Bertioga/SP pelo gerenciamento, operacionalização e execução das ações assistenciais e dos serviços de saúde do Hospital Municipal de Bertioga e Pronto Atendimento, Serviço de Apoio e Diagnóstico e Terapêutico (SADT) e Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), Contrato de Gestão nº 01/2019-SS, desde 01/05/2019 até a presente data, datado de 24/11/2020.	Hospital	18	2	1	2
12. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria da Saúde do Estado da Bahia/SESAB pela gestão da UPA – Unidade de Pronto Atendimento de Feira de Santana, Contrato de Gestão nº 052/2018, desde 01/09/2018 até a presente data e TA nº 032/2019 lavrado em março de 2019, com vigência até 31/08/2020; TA nº 122/2020, 01 de setembro de 2020 a 30 de agosto de 2023, datado de 23/02/2021.	UPA 24h Porte III	29	2	1	2
13. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura de Salvador/BA pelos serviços de gerenciamento complementar e administração dos serviços de saúde na <u>Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24 horas Brotas</u> , porte III, Contrato nº 033/2016, desde 02/06/2016 até a presente data, datado de 03/11/2020.	UPA 24h Porte III	53	3	1	3
TOTAL NCT					7

ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO A MATERNIDADE E INFÂNCIA UBAÍRA – S3 ESTRATÉGIAS E SOLUÇÕES EM SAÚDE

A ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO A MATERNIDADE E INFÂNCIA UBAÍRA – S3 ESTRATÉGIAS E SOLUÇÕES EM SAÚDE apresentou no Envelope A, como pré-requisito de cumprimento do item 4.4.1 do Edital, a referida documentação listada abaixo:

1. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria da Saúde do Estado da Bahia/SESAB pela Unidade APMIU/Ubaíra – Hospital Geral de Ubaíra, Contrato nº 109/2011, no período de 12/11/2011 a 12/11/2014, datado de 17/07/2020.
2. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria da Saúde do Estado da Bahia/SESAB pela Unidade APMIU/Ubaíra – Hospital Geral de Ubaíra, Contrato nº 094/2014, no período de 13/11/2014 a 12/11/2015, datado de 17/07/2020.
3. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria da Saúde do Estado da Bahia/SESAB pela Unidade APMIU/Ubaíra – Hospital Geral de Ubaíra, Contrato nº 130/2015, no período de 17/12/2016 a 16/12/2017, datado de 17/07/2020.



PREFEITURA MUNICIPAL DO SALVADOR
Secretaria Municipal da Saúde
Comissão Especial de Chamamento Público

4. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria da Saúde do Estado da Bahia/SESAB pela prestação de serviços assistenciais de média complexidade na atenção ambulatorial e hospitalar na Unidade APMIU/Ubaíra – Hospital Geral de Ubaíra, Contrato nº 052/2018, no período de 15/06/2018 a 16/12/2018, datado de 17/07/2020.
5. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura de Feira de Santana/BA pela gestão do Hospital de Campanha de Feira de Santana, Contrato nº 329-2020-11C, vigência de 03 meses, assinado em 08/05/2020, datado de 10/09/2020.
6. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura do Salvador/BA pela realização do Planejamento da Gestão, da Operacionalização e Execução das Ações e Serviços de Saúde do Hospital de Campanha Itaipara Memorial, Contrato nº 227/2020, de 14/04/2020 à 10/10/2020, datado de 05/10/2020.
7. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura do Salvador/BA pela gestão na Unidade Especializada Multicentro de Saúde Liberdade Prof. Bezerra Lopes, Contrato nº 031/2019, no período de 30/04/2019 a 31/07/2020, datado de 01/09/2020.
8. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura do Salvador/BA pela gestão na Unidade Especializada Multicentro de Saúde Carlos Gomes, Contrato nº 030/2019, no período de 30/04/2019 a 31/07/2020, datado de 01/09/2020.
9. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura do Salvador/BA pela gestão na Unidade de Pronto Atendimento UPA 24h Valéria, Contrato nº 319/2020, desde 26/06/2020 até a presente data, datado de 14/10/2020.
10. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura do Salvador/BA pela realização da Gestão, Planejamento, Operacionalização e Execução das Ações e Serviços de Saúde dos Consultórios de Rua, Contrato nº 228/2020, desde 15/04/2020, com vigência de 180 dias, datado de 10/09/2020.

ITEM DO EDITAL	Atende	Não atende	Justificativa
1. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria da Saúde do Estado da Bahia pela <u>Unidade APMIU/Ubaíra – Hospital Geral de Ubaíra</u> , Contrato nº 109/2011, no período de 12/12/2011 a 12/11/2014, datado de 17/07/2020.	x		
2. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria da Saúde do Estado da Bahia pela <u>Unidade APMIU/Ubaíra – Hospital Geral de Ubaíra</u> , Contrato nº 094/2014, no período de 13/11/2014 a 12/11/2015, datado de 17/07/2020.	x		
3. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria da Saúde do Estado da Bahia pela <u>Unidade APMIU/Ubaíra – Hospital Geral de Ubaíra</u> , Contrato nº 130/2015, no período de 17/12/2015 a 16/12/2016 mais 1º Termo Aditivo 130/2015 no período de 17/12/2016 a 16/12/2017, datado de 17/07/2020.	x		
4. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria da Saúde do Estado da Bahia pela prestação de serviços assistenciais de média complexidade na atenção ambulatorial e hospitalar na <u>Unidade APMIU/Ubaíra – Hospital Geral de Ubaíra</u> , Contrato nº 052/2018, no período de 15/06/2018 a 16/12/2018, datado de 17/07/2020.	x		
5. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura de Feira de Santana/BA pela gestão do <u>Hospital de Campanha de Feira de Santana</u> , Contrato nº 329-2020-11C, vigência de 03 meses, assinado em 08/05/2020, datado de 10/09/2020.		x	Por descumprir o item 2, Seção D do Edital, INDICADORES DA CAPACIDADE TÉCNICA (NCT). Atestado com menos de um ano



PREFEITURA MUNICIPAL DO SALVADOR
Secretaria Municipal da Saúde
Comissão Especial de Chamamento Público

6. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura do Salvador/BA pela realização do Planejamento da Gestão, da Operacionalização e Execução das Ações e Serviços de Saúde do Hospital de Campanha Itaigara Memorial, Contrato nº 227/2020, de 14/04/2020 à 10/10/2020, datado de 05/10/2020.		X	Por descumprir o item 2, Seção D do Edital, INDICADORES DA CAPACIDADE TÉCNICA (NCT). Atestado com menos de um ano
7. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura do Salvador/BA pela gestão na <u>Unidade Especializada Multicentro de Saúde Liberdade Prof. Bezerra Lopes</u> , Contrato nº 031/2019, no período de 30/04/2019 a 31/07/2020, datado de 01/09/2020.		X	Por descumprir o item 2, Seção D do Edital, INDICADORES DA CAPACIDADE TÉCNICA (NCT). Tipologia da Unidade
8. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura do Salvador/BA pela gestão na <u>Unidade Especializada Multicentro de Saúde Carlos Gomes</u> , Contrato nº 030/2019, no período de 30/04/2019 a 31/07/2020, datado de 01/09/2020.		X	Por descumprir o item 2, Seção D do Edital, INDICADORES DA CAPACIDADE TÉCNICA (NCT). Tipologia da Unidade
9. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura do Salvador/BA pela gestão na Unidade de Pronto Atendimento UPA 24h Valéria, Contrato nº 319/2020, desde 26/06/2020 até a presente data, datado de 14/10/2020.		X	Por descumprir o item 2, Seção D do Edital, INDICADORES DA CAPACIDADE TÉCNICA (NCT). Atestado com menos de um ano
10. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura do Salvador/BA pela realização da Gestão, Planejamento, Operacionalização e Execução das Ações e Serviços de Saúde dos Consultórios de Rua, Contrato nº 228/2020, desde 15/04/2020, com vigência de 180 dias, datado de 10/09/2020.		X	Por descumprir o item 2, Seção D do Edital, INDICADORES DA CAPACIDADE TÉCNICA (NCT). Tipologia da Unidade

Indicadores da Capacidade Técnica (NCT)

Atestado de Capacidade Técnica	Tipo	Tempo de experiência (em meses)	Fator	Peso	Pontos (FatorxPeso)
1. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria da Saúde do Estado da Bahia pela <u>Unidade APMIU/Ubaíra – Hospital Geral de Ubaíra</u> , Contrato nº 109/2011, no período de 12/12/2011 a 12/11/2014, datado de 17/07/2020.	Hospital	35	2	1	2
2. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria da Saúde do Estado da Bahia pela <u>Unidade APMIU/Ubaíra – Hospital Geral de Ubaíra</u> , Contrato nº 094/2014, no período de 13/11/2014 a 12/11/2015, datado de 17/07/2020.	Hospital	12	2	1	2
3. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria da Saúde do Estado da Bahia pela <u>Unidade APMIU/Ubaíra – Hospital Geral de Ubaíra</u> , Contrato nº 130/2015, no período de 17/12/2015 a 16/12/2016 mais 1º Termo Aditivo 130/2015 no período de 17/12/2016 a 16/12/2017, datado de 17/07/2020.	Hospital	24	2	1	2
4. Atestado de Capacidade Técnica emitido pela Secretaria da Saúde do Estado da Bahia pela prestação de serviços assistenciais de média complexidade na atenção ambulatorial e hospitalar na <u>Unidade APMIU/Ubaíra – Hospital Geral de Ubaíra</u> , Contrato nº 052/2018, no período de 15/06/2018 a 16/12/2018, datado de 17/07/2020.	Hospital	25	2	1	2
TOTAL NCT					8



PREFEITURA MUNICIPAL DO SALVADOR
Secretaria Municipal da Saúde
Comissão Especial de Chamamento Público

1.5.2 DA NOTA DE CAPACIDADE GERENCIAL (NCG)

Para composição da Nota de Capacidade Gerencial (NCG) a Comissão analisou a proposta técnica elaborada pelas proponentes seguindo as instruções da *Seção C – Modelo para a Proposta de Trabalho* e pontuado conforme indicado no Quadro de Pontuação NCG estabelecida no *item 3 da Seção D do Edital*.

INSTITUTO SAÚDE E CIDADANIA - ISAC

C1. Modelo Gerencial / Assistencial						
3,0 pontos						
Critério	Tópicos	Valor Mínimo	Valor Parcial	Valor Máximo	Pontuação obtida	Observação
Apresentação do Modelo de Organograma	(a) Apresentar o modelo de Organograma da Unidade	0	0,15	0,3	0,3	
Protocolos e Organização das Atividades assistenciais para atender ao Termo de Referência	(b) Discorrer sobre os Protocolos Assistenciais Clínicos e Operacionais Padrão para o funcionamento da Unidade; Descrever cada serviço da Unidade, propondo a sua estrutura, competências, fluxos de funcionamento; descrever como irá estabelecer a referência e contrarreferência com a Atenção Primária e Rede Hospitalar e como se dará o fluxo na Unidade dos pacientes com solicitação de regulação.	0	0,5	1,0	0,5	Deixou de descrever sobre o serviço de Odontologia; os fluxos propostos para referência e contrarreferência assim como para os pacientes com solicitação de regulação não correspondem ao executado na rede municipal.
Serviços e Atividades de Apoio	(c) Descrever como vai operacionalizar os Serviços de Apoio e logístico para o funcionamento da Unidade de Saúde	0	0,25	0,5	0,5	
Integração da Unidade de Saúde objeto do Contrato com o Sistema de Atenção à Saúde / Rede de Serviços	(d) Apresentar como será a relação, integração e articulação da Unidade de Saúde com a Rede pública de assistência à Saúde existente no Município.	0	0,25	0,5	0,25	Não descreveu sobre a rede de assistência do território da unidade, nem a relação com os demais componentes da rede.
Apresentação do Regulamento próprio para contratação de serviços e compras	(e) Discorrer sobre as informações do regulamento utilizado pela OS para compras, como também para locação, contratação de obras e serviços a ser adotado para a Unidade de Saúde.	0	0,25	0,5	0,25	Descreveu de forma resumida sobre as informações do regulamento utilizado pela OS e não trouxe o anexo citado.
Monitoramento e garantia da qualidade da informação	(f) Descrever as ações para alimentar e manter atualizados os bancos de dados e os sistemas de informações locais e nacionais de saúde do SUS de forma regular, conforme cronograma estabelecido pela SMS, e manter atualizado o seu CNES.	0	0,1	0,2	0	Não abordou sobre a temática nem quanto às ações para alimentação dos bancos de dados dos sistemas de informação necessários ao funcionamento da Unidade.
Total					1,80	

C2. Modelo de Gestão de Pessoas						
2,5 pontos						
Critério	Fonte de Verificação	Valor Mínimo	Valor Parcial	Valor Máximo	Pontuação obtida	Observação
Política de Gestão de Pessoas a ser praticada, inclusive com critérios que serão adotados para a seleção de pessoal	(a) Apresentar a Política de Gestão de Pessoas visando obter e firmar mão de obra de forma qualificada, estimulando a satisfação e motivação dos colaboradores com o objetivo de qualificar os serviços prestados; descrever os métodos e fases de recrutamento e seleção pública com ampla divulgação, para contratação de pessoal na área da assistência além dos técnicos, dos administrativos e de apoio por regime CLT.	0	0,4	0,8	0,4	Embora tenha demonstrado os métodos e fases de recrutamento e seleção pública para contratação de pessoal, apresentou condição divergente da realidade da Unidade quer seja, de ser a atual gestora da Unidade.
Organização / Dimensionamento dos Recursos Humanos necessários à Unidade de Saúde	(b) Apresentar a distribuição da relação mínima de RH nos postos de trabalho considerando o quantitativo dos profissionais por jornada de trabalho para cada categoria profissional, pautada em Política de Gestão de Pessoas visando firmar a mão de obra na unidade conforme o presente Termo de Referência.	0	0,4	0,8	0,4	A OS não apresentou a distribuição de RH nos postos de trabalho, por jornada para cada categoria profissional.
Política de Educação Permanente	(c) Apresentar a Política de Educação Permanente da Instituição, garantindo a implementação de estratégias para a melhoria dos processos de trabalho, qualificação e valorização profissional, por meio dos programas de treinamento como estratégia para a continuada melhoria dos processos de trabalho, que deve incluir os cursos de qualificação, especialmente para médicos, enfermeiros e técnicos de enfermagem, oferecendo, no mínimo, dois cursos por categoria ao ano contratual.	0	0,25	0,5	0,25	Apresentou as estratégias para a qualificação e o aperfeiçoamento dos profissionais sem contudo demonstrar uma formulação de propostas de atividades em educação em saúde para a Unidade.
Programa de Saúde do Trabalhador	(d) Descrever como vai abordar os problemas relacionados às doenças e aos acidentes do trabalho (apresentar fluxo interno) envolvendo colaboradores implantando programa de Saúde do Trabalhador, em acordo com as Normas Regulamentadoras do MTE - Ministério do Trabalho e Emprego.	0	0,2	0,4	0,2	Deixou de apresentar o fluxo interno proposto para os problemas relacionados aos acidentes de trabalho.
TOTAL					1,3	



PREFEITURA MUNICIPAL DO SALVADOR
Secretaria Municipal da Saúde
Comissão Especial de Chamamento Público

C3. Modelo de Gestão Administrativa						
2,5 pontos						
Critério	Fonte de Verificação	Valor Mínimo	Valor Parcial	Valor Máximo	Pontuação obtida	Observação
Atividades Administrativas e Financeiras	(a) Descrever quais estratégias e ações serão desenvolvidas para administrar a Unidade nos seus negócios externos e internos garantindo modernidade, a eficiência e economia no gerenciamento de recursos materiais e financeiros e atendendo as necessidades programadas de apoio a assistência à saúde.	0	0,4	0,8	0,4	Descreveu de forma sucinta e genérica sobre quais estratégias serão desenvolvidas para administrar a Unidade nos seus negócios externos e internos, bem como, para o gerenciamento dos recursos materiais e financeiros da Unidade objeto deste Edital.
Gerenciamento de Materiais e Suprimentos	(b) Descrever como vai implantar e operacionalizar o gerenciamento dos Materiais e Suprimentos (Compras, Recebimento Físico, Recebimento Fiscal, Controle de Estoques, Inventário); comprometer-se com o fornecimento (aquisição) e devida reposição periódica dos uniformes (quando couber) e crachás de identificação dos colaboradores, assim como a aquisição complementar, conservação e reposição dos instrumentais e equipamentos da Unidade.	0	0,35	0,7	0,35	Descreveu de forma superficial, trazendo conceitos técnicos que não foram aplicados para a realidade da Unidade.
Gerenciamento do Patrimônio (Predial e Equipamentos)	(c) Descrever como vai operacionalizar o gerenciamento do Patrimônio, como será realizada a manutenção preventiva e corretiva de equipamentos e mobiliários, bem como a manutenção predial, garantir as condições técnicas e operacionais para a manutenção das licenças e alvarás nas repartições competentes, necessárias à execução dos serviços objeto do contrato.	0	0,35	0,7	0,35	Descreveu de forma superficial, trazendo uma proposta de implementação de um programa de gerenciamento de equipamentos médicos hospitalares resumindo-se apenas em conceitos; Não discorreu sobre como irá operacionalizar a manutenção predial da Unidade; Não informou quais medidas serão adotadas para manutenção das licenças e alvarás necessários ao funcionamento da Unidade.
Gestão de Tecnologia da Informação - TI	(d) Descrever como vai assumir a Gestão de Tecnologia da Informação (TI), responsabilizando-se com a aquisição e suprimento dos equipamentos, correlatos, acessórios e insumos para implantação da rede lógica incluindo aí os softwares e provedores necessários para adequado funcionamento da Rede de Informação e Comunicação virtual (internet), devendo possuir um sistema de informação (SI) que contenha os módulos que automatizam a maioria dos processos primários.	0	0,15	0,3	0,3	
Total					1,4	

C4. Modelo de Gestão de Qualidade						
2,0 pontos						
Critério	Fonte de Verificação	Valor Mínimo	Valor Parcial	Valor Máximo	Pontuação obtida	Observação
Plano de implantação das Comissões Técnicas	(a) Descrever sobre o funcionamento e cronograma de implantação para as diversas Comissões Permanentes de Avaliação e Acompanhamento das Atividades.	0	0,35	0,7	0,35	Não descreveu como será o funcionamento de cada comissão proposta; Deixou de descrever sobre as comissões/grupos técnicos: Nucleo de Segurança do Paciente e Nucleo de Epidemiologia.
Organização do Serviço de Arquivamento Médico e Estatístico - SAME	(b) Descrever sobre o Serviço de Prontuário do Paciente informando quanto a metodologia da guarda documental, não apenas conservando a guarda e ordem, bem como atendendo às solicitações relativas ao acesso às informações e de acordo com a legislação vigente.	0	0,15	0,3	0,15	Deixou de abordar sobre o serviço de Prontuário do Paciente e a metodologia de guarda documental.
Monitoramento de indicadores de desempenho de qualidade e de produção	(c) Descrever sobre a metodologia de controle interno escolhida para a realização do monitoramento e estratégias visando o alcance dos indicadores de qualidade e de produção.	0	0,35	0,7	0,35	Descreveu de forma teórica não abordando sobre a metodologia proposta para o alcance dos indicadores de qualidade e produção previstos no TR.
Proposta de Serviços de Atendimento ao usuário e Pesquisa de Satisfação	(d) Descrever sobre os Serviços de Atendimento ao Cliente/Usuário propostos para a Unidade de Saúde e como será a mensuração da satisfação dos clientes para avaliar o alcance dos resultados e formas de divulgação destes ao público; descrever as estratégias a serem implementadas para a tomada de decisões a partir das sugestões/reclamações dos usuários.	0	0,15	0,3	0,15	Não apresentou as propostas para avaliação do alcance dos resultados e as estratégias a serem implementadas para a tomada de decisões diante as sugestões/reclamações dos usuários nem quanto à pesquisa de satisfação dos serviços ofertados pela Unidade.
Total					1,0	

QUADRO DE PONTUAÇÃO (NCG) ESTABELECIDA PARA A PROPOSTA TÉCNICA.

ITENS DA PROPOSTA	PONTUAÇÃO OBTIDA	SUBTOTAL
Modelo Gerencial/ Assistencial (C1)	(a) 0,3	1,8 pontos
	(b) 0,5	
	(c) 0,5	
	(d) 0,25	
	(e) 0,25	
	(f) 0,0	
Modelo de Gestão de Pessoas (C2)	(a) 0,4	1,3 pontos
	(b) 0,4	
	(c) 0,25	
	(d) 0,2	
Modelo de Gestão Administrativa (C3)	(a) 0,4	1,4 pontos
	(b) 0,35	
	(c) 0,35	
	(d) 0,3	
Modelo de Gestão da Qualidade (C4)	(a) 0,35	1,0 pontos
	(b) 0,15	
	(c) 0,35	
	(d) 0,15	
TOTAL DE PONTOS	NCG	5,50 pontos



PREFEITURA MUNICIPAL DO SALVADOR
Secretaria Municipal da Saúde
Comissão Especial de Chamamento Público

INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGIA E SAÚDE - INTS

C1. Modelo Gerencial / Assistencial						
3,0 pontos						
Critério	Tópicos	Valor Mínimo	Valor Parcial	Valor Máximo	Pontuação obtida	Observação
Apresentação do Modelo de Organograma	(a) Apresentar o modelo de Organograma da Unidade	0	0,15	0,3	0,3	
Protocolos e Organização das Atividades assistenciais para atender ao Termo de Referência	(b) Discorrer sobre os Protocolos Assistenciais Clínicos e Operacionais Padrão para o funcionamento da Unidade; Descrever cada serviço da Unidade, propondo a sua estrutura, competências, fluxos de funcionamento; descrever como irá estabelecer a referência e contrarreferência com a Atenção Primária e Rede Hospitalar e como se dará o fluxo na Unidade dos pacientes com solicitação de regulação.	0	0,5	1,0	0,5	Discorreu sobre a temática dos protocolos assistenciais e operacionais porém deixou de apresentar quais seriam elegíveis para a unidade.
Serviços e Atividades de Apoio	(c) Descrever como vai operar os Serviços de Apoio e logístico para o funcionamento da Unidade de Saúde	0	0,25	0,5	0,5	
Integração da Unidade de Saúde objeto do Contrato com o Sistema de Atenção à Saúde / Rede de Serviços	(d) Apresentar como será a relação, integração e articulação da Unidade de Saúde com a Rede pública de assistência à Saúde existente no Município.	0	0,25	0,5	0,25	Não discorreu sobre a rede de assistência do território da unidade, nem a relação da UPA com os demais componentes da RAS.
Apresentação do Regulamento próprio para contratação de serviços e compras	(e) Discorrer sobre as informações do regulamento utilizado pela OS para compras, como também para locação, contratação de obras e serviços a ser adotado para a Unidade de Saúde.	0	0,25	0,5	0,5	
Monitoramento e garantia da qualidade da informação	(f) Descrever as ações para alimentar e manter atualizados os bancos de dados e os sistemas de informações locais e nacionais de saúde do SUS de forma regular, conforme cronograma estabelecido pela SMS, e manter atualizado o seu CNES.	0	0,1	0,2	0,2	
Total					2,25	

C2. Modelo de Gestão de Pessoas						
2,5 pontos						
Critério	Fonte de Verificação	Valor Mínimo	Valor Parcial	Valor Máximo	Pontuação obtida	Observação
Política de Gestão de Pessoas a ser praticada, inclusive com critérios que serão adotados para a seleção de pessoal	(a) Apresentar a Política de Gestão de Pessoas visando obter e firmar mão de obra de forma qualificada, estimulando a satisfação e motivação dos colaboradores com o objetivo de qualificar os serviços prestados; descrever os métodos e fases de recrutamento e seleção pública com ampla divulgação, para contratação de pessoal na área da assistência além dos técnicos, dos administrativos e de apoio por regime CLT.	0	0,4	0,8	0,8	
Organização / Dimensionamento dos Recursos Humanos necessários à Unidade de Saúde	(b) Apresentar a distribuição da relação mínima de RH nos postos de trabalho considerando o quantitativo dos profissionais por jornada de trabalho para cada categoria profissional, pautada em Política de Gestão de Pessoas visando firmar a mão de obra na unidade conforme o presente Termo de Referência.	0	0,4	0,8	0,4	A OS não apresentou a distribuição de RH nos postos de trabalho, por jornada para cada categoria profissional.
Política de Educação Permanente	(c) Apresentar a Política de Educação Permanente da Instituição, garantindo a implementação de estratégias para a melhoria dos processos de trabalho, qualificação e valorização profissional, por meio dos programas de treinamento como estratégia para a continuada melhoria dos processos de trabalho, que deve incluir os cursos de qualificação, especialmente para médicos, enfermeiros e técnicos de enfermagem, oferecendo, no mínimo, dois cursos por categoria ao ano contratual.	0	0,25	0,5	0,25	Deixou de descrever sobre a Política de Educação Permanente quanto a contribuição na implementação de estratégias para a melhoria dos processos de trabalho, qualificação e valorização profissional.
Programa de Saúde do Trabalhador	(d) Descrever como vai abordar os problemas relacionados às doenças e aos acidentes de trabalho (apresentar fluxo interno) envolvendo colaboradores implantando programa de Saúde do Trabalhador, em acordo com as Normas Regulamentadoras do MTE - Ministério do Trabalho e Emprego.	0	0,2	0,4	0,4	
TOTAL					1,85	

C3. Modelo de Gestão Administrativa						
2,5 pontos						
Critério	Fonte de Verificação	Valor Mínimo	Valor Parcial	Valor Máximo	Pontuação obtida	Observação
Atividades Administrativas e Financeiras	(a) Descrever quais estratégias e ações serão desenvolvidas para administrar a Unidade nos seus negócios externos e internos garantindo modernidade, a eficiência e economia no gerenciamento de recursos materiais e financeiros e atendendo as necessidades programadas de apoio a assistência à saúde	0	0,4	0,8	0,8	
Gerenciamento de Materiais e Suprimentos	(b) Descrever como vai implantar e operacionalizar o gerenciamento dos Materiais e Suprimentos (Compras, Recebimento Físico, Recebimento Fiscal, Controle de Estoques, Inventário); comprometer-se com o fornecimento (aquisição) e devida reposição periódica dos uniformes (quando couber) e crachás de identificação dos colaboradores, assim como a aquisição complementar, conservação e reposição dos instrumentais e equipamentos da Unidade.	0	0,35	0,7	0,7	
Gerenciamento do Patrimônio (Predial e Equipamentos)	(c) Descrever como vai operacionalizar o gerenciamento do Patrimônio, como será realizada a manutenção preventiva e corretiva de equipamentos e mobiliários, bem como a manutenção predial, garantir as condições técnicas e operacionais para a manutenção das licenças e alvarás nas repartições competentes, necessárias à execução dos serviços objeto do contrato.	0	0,35	0,7	0,7	
Gestão de Tecnologia da Informação - TI	(d) Descrever como vai assumir a Gestão de Tecnologia da Informação (TI), responsabilizando-se com a aquisição e suprimento dos equipamentos, correlatos, acessórios e insumos para implantação da rede lógica incluindo aí os softwares e provedores necessários para adequado funcionamento da Rede de Informação e Comunicação virtual (internet), devendo possuir um sistema de informação (SI) que contenha os módulos que automatizam a maioria dos processos primários.	0	0,15	0,3	0,3	
Total					2,5	



PREFEITURA MUNICIPAL DO SALVADOR
Secretaria Municipal da Saúde
Comissão Especial de Chamamento Público

C4. Modelo de Gestão de Qualidade						
2,0 pontos						
Critério	Fonte de Verificação	Valor Mínimo	Valor Parcial	Valor Máximo	Pontuação obtida	Observação
Plano de implantação das Comissões Técnicas	(a) Descrever sobre o funcionamento e cronograma de implantação para as diversas Comissões Permanentes de Avaliação e Acompanhamento das Atividades.	0	0,35	0,7	0,7	
Organização do Serviço de Arquivamento Médico e Estatístico - SAME	(b) Descrever sobre o Serviço de Prontuário do Paciente informando quanto a metodologia da guarda documental, não apenas conservando a guarda e ordem, bem como atendendo às solicitações relativas ao acesso às informações e de acordo com a legislação vigente.	0	0,15	0,3	0,3	
Monitoramento de indicadores de desempenho de qualidade e de produção	(c) Descrever sobre a metodologia de controle interno escolhida para a realização do monitoramento e estratégias visando o alcance dos indicadores de qualidade e de produção.	0	0,35	0,7	0,7	
Proposta de Serviços de Atendimento ao usuário e Pesquisa de Satisfação	(d) Descrever sobre os Serviços de Atendimento ao Cliente/Usuário propostos para a Unidade de Saúde e como será a mensuração da satisfação dos clientes para avaliar o alcance dos resultados e formas de divulgação destes ao público; descrever as estratégias a serem implementadas para a tomada de decisões a partir das sugestões/reclamações dos usuários.	0	0,15	0,3	0,3	
Total					2	

QUADRO DE PONTUAÇÃO (NCG) ESTABELECIDA PARA A PROPOSTA TÉCNICA.

ITENS DA PROPOSTA	PONTUAÇÃO OBTIDA	SUBTOTAL
Modelo Gerencial/ Assistencial (C1)	(a) 0,3 (b) 0,5 (c) 0,5 (d) 0,25 (e) 0,5 (f) 0,2	2,25 pontos
Modelo de Gestão de Pessoas (C2)	(a) 0,8 (b) 0,4 (c) 0,25 (d) 0,4	1,85 pontos
Modelo de Gestão Administrativa (C3)	(a) 0,8 (b) 0,7 (c) 0,7 (d) 0,3	2,5 pontos
Modelo de Gestão da Qualidade (C4)	(a) 0,7 (b) 0,3 (c) 0,7 (d) 0,3	2,0 pontos
TOTAL DE PONTOS	NCG	8,6 pontos

ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO A MATERNIDADE E INFÂNCIA UBAÍRA – S3 ESTRATÉGIAS E SOLUÇÕES EM SAÚDE

C1. Modelo Gerencial / Assistencial						
3,0 pontos						
Critério	Tópicos	Valor Mínimo	Valor Parcial	Valor Máximo	Pontuação obtida	Observação
Apresentação do Modelo de Organograma	(a) Apresentar o modelo de Organograma da Unidade	0	0,15	0,3	0,3	
Protocolos e Organização das Atividades assistenciais para atender ao Termo de Referência	(b) Discorrer sobre os Protocolos Assistenciais Clínicos e Operacionais Padrão para o funcionamento da Unidade; Descrever cada serviço da Unidade, propondo a sua estrutura, competências, fluxos de funcionamento; descrever como irá estabelecer a referência e contrarreferência com a Atenção Primária e Rede Hospitalar e como se dará o fluxo na Unidade dos pacientes com solicitação de regulação.	0	0,5	1,0	0,5	Deixou de descrever sobre como será o fluxo dos pacientes com solicitação de regulação na unidade.
Serviços e Atividades de Apoio	(c) Descrever como vai operar os Serviços de Apoio e logístico para o funcionamento da Unidade de Saúde	0	0,25	0,5	0,25	Não descreveu como irá operacionalizar o serviço de gases medicinais, inclusive faz alusão a Lei de Licitação.
Integração da Unidade de Saúde objeto do Contrato com o Sistema de Atenção à Saúde / Rede de Serviços	(d) Apresentar como será a relação, integração e articulação da Unidade de Saúde com a Rede pública de assistência à Saúde existente no Município.	0	0,25	0,5	0,25	A OS descreveu apenas a relação da unidade com a rede de assistência no seu território referente a atenção primária, não contemplando os outros componentes da rede.
Apresentação do Regulamento próprio para contratação de serviços e compras	(e) Discorrer sobre as informações do regulamento utilizado pela OS para compras, como também para locação, contratação de obras e serviços a ser adotado para a Unidade de Saúde.	0	0,25	0,5	0,25	Embora tenha descrito sobre as informações do regulamento utilizado a OS não discorre como será aplicado na Unidade de Saúde
Monitoramento e garantia da qualidade da informação	(f) Descrever as ações para alimentar e manter atualizados os bancos de dados e os sistemas de informações locais e nacionais de saúde do SUS de forma regular, conforme cronograma estabelecido pela SMS, e manter atualizado o seu CNES.	0	0,1	0,2	0,1	Não descreveu a forma a ser adotada para alimentar a manter os bancos de dados referente ao SIA/SUS (fluxo da informação) na unidade.
Total					1,65	



PREFEITURA MUNICIPAL DO SALVADOR
Secretaria Municipal da Saúde
Comissão Especial de Chamamento Público

C2. Modelo de Gestão de Pessoas						
2,5 pontos						
Critério	Fonte de Verificação	Valor Mínimo	Valor Parcial	Valor Máximo	Pontuação obtida	Observação
Política de Gestão de Pessoas a ser praticada, inclusive com critérios que serão adotados para a seleção de pessoal	(a) Apresentar a Política de Gestão de Pessoas visando obter e firmar mão de obra de forma qualificada, estimulando a satisfação e motivação dos colaboradores com o objetivo de qualificar os serviços prestados; descrever os métodos e fases de recrutamento e seleção pública com ampla divulgação, para contratação de pessoal na área da assistência além dos técnicos, dos administrativos e de apoio por regime CLT.	0	0,4	0,8	0,4	Embora tenha demonstrado os métodos e fases de recrutamento e seleção pública para contratação de pessoal, apresentou condição divergente da realidade da Unidade quer seja, de ser a atual gestora da Unidade.
Organização / Dimensionamento dos Recursos Humanos necessários à Unidade de Saúde	(B) Apresentar a distribuição da relação mínima de RH nos postos de trabalho considerando o quantitativo dos profissionais por jornada de trabalho para cada categoria profissional, pautada em Política de Gestão de Pessoas visando firmar a mão de obra na unidade conforme o presente Termo de Referência.	0	0,4	0,8	0,4	A OS não apresentou a distribuição de RH nos postos de trabalho, por jornada para cada categoria profissional.
Política de Educação Permanente	(c) Apresentar a Política de Educação Permanente da Instituição, garantindo a implementação de estratégias para a melhoria dos processos de trabalho, qualificação e valorização profissional, por meio dos programas de treinamento como estratégia para a continuada melhoria dos processos de trabalho, que deve incluir os cursos de qualificação, especialmente para médicos, enfermeiros e técnicos de enfermagem, oferecendo, no mínimo, dois cursos por categoria ao ano contratual.	0	0,25	0,5	0,5	
Programa de Saúde do Trabalhador	(d) Descrever como vai abordar os problemas relacionados às doenças e aos acidentes de trabalho (apresentar fluxo interno) envolvendo colaboradores implantando programa de Saúde do Trabalhador, em acordo com as Normas Regulamentadoras do MTE - Ministério do Trabalho e Emprego.	0	0,2	0,4	0,4	
TOTAL					1,7	

C3. Modelo de Gestão Administrativa						
2,5 pontos						
Critério	Fonte de Verificação	Valor Mínimo	Valor Parcial	Valor Máximo	Pontuação obtida	Observação
Atividades Administrativas e Financeiras	(a) Descrever quais estratégias e ações serão desenvolvidas para administrar a Unidade nos seus negócios externos e internos garantindo modernidade, a eficiência e economia no gerenciamento de recursos materiais e financeiros e atendendo as necessidades programadas de apoio à assistência à saúde	0	0,4	0,8	0,8	
Gerenciamento de Materiais e Suprimentos	(b) Descrever como vai implantar e operacionalizar o gerenciamento dos Materiais e Suprimentos (Compras, Recebimento Físico, Recebimento Fiscal, Controle de Estoques, Inventário); comprometer-se com o fornecimento (aquisição) e devolução/reposição periódica dos uniformes (quando couber) e crachás de identificação dos colaboradores, assim como a aquisição complementar, conservação e reposição dos instrumentais e equipamentos da Unidade.	0	0,35	0,7	0,7	
Gerenciamento do Patrimônio (Predial e Equipamentos)	(c) Descrever como vai operacionalizar o gerenciamento do Patrimônio, como será realizada a manutenção preventiva e corretiva de equipamentos e mobiliários, bem como a manutenção predial, garantir as condições técnicas e operacionais para a manutenção das licenças e alvarás nas repartições competentes, necessárias à execução dos serviços objeto do contrato.	0	0,35	0,7	0,7	
Gestão de Tecnologia da Informação - TI	(d) Descrever como vai assumir a Gestão de Tecnologia da Informação (TI), responsabilizando-se com a aquisição e suprimento dos equipamentos, correlatos, acessórios e insumos para implantação da rede lógica incluindo softwares e provedores necessários para adequado funcionamento da Rede de Informação e Comunicação virtual (internet), devendo possuir um sistema de informação (SI) que contenha os módulos que automatizam a maioria dos processos primários.	0	0,15	0,3	0,3	
Total					2,5	

C4. Modelo de Gestão de Qualidade						
2,0 pontos						
Critério	Fonte de Verificação	Valor Mínimo	Valor Parcial	Valor Máximo	Pontuação obtida	Observação
Plano de implantação das Comissões Técnicas	(a) Descrever sobre o funcionamento e cronograma de implantação para as diversas Comissões Permanentes de Avaliação e Acompanhamento das Atividades.	0	0,35	0,7	0,7	
Organização do Serviço de Arquivamento Médico e Estatístico - SAME	(b) Descrever sobre o Serviço de Prontuário do Paciente informando quanto a metodologia da guarda documental, não apenas conservando a guarda e ordem, bem como atendendo às solicitações relativas ao acesso às informações e de acordo com a legislação vigente.	0	0,15	0,3	0,15	Embora tenha descrito sobre o funcionamento do serviço, não abordou como se dará o fluxo relativo ao acesso às informações na unidade em acordo com a legislação vigente.
Monitoramento de indicadores de desempenho de qualidade e de produção	(c) Descrever sobre a metodologia de controle interno escolhida para a realização do monitoramento e estratégias visando o alcance dos indicadores de qualidade e de produção.	0	0,35	0,7	0,7	
Proposta de Serviços de Atendimento ao usuário e Pesquisa de Satisfação	(d) Descrever sobre os Serviços de Atendimento ao Cliente/Usuário propostos para a Unidade de Saúde e como será a mensuração da satisfação dos clientes para avaliar o alcance dos resultados e formas de divulgação destes ao público; descrever as estratégias a serem implementadas para a tomada de decisões a partir das sugestões/reclamações dos usuários.	0	0,15	0,3	0,3	
Total					1,85	

QUADRO DE PONTUAÇÃO (NCG) ESTABELECIDO PARA A PROPOSTA TÉCNICA.

ITENS DA PROPOSTA	PONTUAÇÃO OBTIDA	SUBTOTAL
Modelo Gerencial/ Assistencial (C1)	(a) 0,3 (b) 0,5 (c) 0,25 (d) 0,25 (e) 0,25 (f) 0,1	1,65 pontos
Modelo de Gestão de Pessoas (C2)	(a) 0,4	1,7 pontos



PREFEITURA MUNICIPAL DO SALVADOR
Secretaria Municipal da Saúde
Comissão Especial de Chamamento Público

	(b) 0,4 (c) 0,5 (d) 0,4	
Modelo de Gestão Administrativa (C3)	(a) 0,8 (b) 0,7 (c) 0,7 (d) 0,3	2,5 pontos
Modelo de Gestão da Qualidade (C4)	(a) 0,7 (b) 0,15 (c) 0,7 (d) 0,3	1,85 pontos
TOTAL DE PONTOS	NCG	7,7 pontos

2. CÁLCULO DA NOTA FINAL (NF)

A Comissão Especial de Chamamento Público, como ato final do presente julgamento, procede com o cálculo da NF (Nota Final), encontrando a média ponderada verificada a partir das Notas estabelecidas para a Capacidade Técnica (NCT) e a Capacidade Gerencial (NCG) demonstrada para a gestão da Unidade objeto da seleção, que somam, no máximo, 60 pontos, conjugada com a Nota de Preço (NPP), cujo valor máximo corresponde a 40 pontos, mediante a fórmula apresentada a seguir com os respectivos pesos, conforme o disposto no *item 6 da Seção E do Edital*:

$$NF = \frac{[(NCT+NCG) \times 60] + (NPP \times 40)}{100}$$

Significando:

NF = Conceito estabelecido para a Nota Final.

NCT = Nota Técnica aferida à Organização Social por sua expertise;

NCG = Nota obtida pela adequabilidade da Proposta do Trabalho / Projeto de Transferência;

NPP = Nota da Proposta de Preço;

Assim, será declarada vencedora do processo de seleção a entidade que obtiver a melhor (maior) Nota Final e lograr êxito na habilitação (Envelope "B"):

2.1 INSTITUTO SAÚDE E CIDADANIA – ISAC

$$NF = \frac{[(NCT+NCG) \times 60] + (NPP \times 40)}{100}$$

$$NF = \frac{[(10,0+5,5) \times 60] + (10,0 \times 40)}{100}$$

$$NF = \frac{[(15,5) \times 60] + (10,0 \times 40)}{100}$$

$$NF = \frac{[930] + (400)}{100} = 13,30$$

2.2 INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGIA E SAÚDE – INTS

$$NF = \frac{[(NCT+NCG) \times 60] + (NPP \times 40)}{100}$$

$$NF = \frac{[(7,0+8,6) \times 60] + (9,45 \times 40)}{100}$$



$$NF = \frac{[(15,6) \times 60] + (9,45 \times 40)}{100}$$

$$NF = \frac{[936] + (378)}{100} = 13,14$$

2.3 ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO À MATERNIDADE E À INFANCIA DE UBAÍRA – S3
ESTRATÉGIAS E SOLUÇÕES EM SAÚDE

$$NF = \frac{[(NCT+NCG) \times 60] + (NPP \times 40)}{100}$$

$$NF = \frac{[(8,0+7,7) \times 60] + (9,14 \times 40)}{100}$$

$$NF = \frac{[(15,7) \times 60] + (9,14 \times 40)}{100}$$

$$NF = \frac{[942] + (365,6)}{100} = 13,07$$

QUADRO DE NOTAS FINAIS		
ORGANIZAÇÃO SOCIAL		NOTA
1	INSTITUTO SAÚDE E CIDADANIA – ISAC	13,30
2	INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGIA E SAÚDE – INTS	13,14
3	ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO À MATERNIDADE E À INFANCIA DE UBAÍRA – S3 ESTRATÉGIAS E SOLUÇÕES EM SAÚDE	13,07

A Comissão, em face aos procedimentos relativos ao Chamamento Público, convoca os primeiros classificados para a abertura dos ENVELOPES B - Habilitação, conforme previsão nos itens IX e X, 5.1, da Seção B do Edital.



3. CONCLUSÃO

Diante o exposto, a Comissão Especial de Chamamento Público, à luz da legislação pertinente, bem como dos princípios que regem o procedimento de Chamamento Público, com os fundamentos espreitados na fundamentação da presente decisão, independentemente de transcrição, a desclassificação das entidades a seguir nominadas:

- a) INSTITUTO 2 DE JULHO – PROJETOS, PESQUISAS E INTERVENÇÕES PARA O DESENVOLVIMENTO HUMANO.

Outrossim, declaramos classificados o INSTITUTO SAÚDE E CIDADANIA – ISAC, INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGIA E SAÚDE – INTS e ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO À MATERNIDADE E À INFANCIA DE UBAÍRA – S3 ESTRATÉGIAS E SOLUÇÕES EM SAÚDE, nesta ordem, nos termos e valores expostos no item anterior, determinando, por consequência, imediata publicação do presente resultado no Diário Oficial do Município.

Salvador, 26 de abril de 2022.

JOSÉ EGÍDIO DE SANTANA
Presidente

FLÁVIA CRUZ KITAHARA
Membro

IGNÁCIO TITO TORRES SANTOS
Membro

ROSANA SANTOS SOUSA
Membro

THIANE COELHO OLIVEIRA
Membro